

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



| | |
|-----------------|--|
| Nome | ZANETTI MICHELA |
| Indirizzo | STRADA SPAGNANO 106, FORNOVO DI TARO |
| Telefono | 348/8399032 |
| Fax | |
| E-mail | sindaco@comune.fornovo-di-taro.pr.it |
| Nazionalità | italiana |
| Data di nascita | 14/07/1973 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>DAL SETTEMBRE 1997 AD OGGI. Istituto Comprensivo “E. Guatelli”, via San Prospero, 11 43044 Collecchio Scuola Primaria Insegnante Funzione Strumentale POF e Continuità</p> |
|---|--|

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>1988-1992 Istituto Magistrale P.G.E. Porta Diploma magistrale 54/60</p> |
|---|---|

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

eccellente,
buono,
eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

discreto,
discreto,
discreto,

- **Capacità di lettura**
- **Capacità di scrittura**
- **Capacità di espressione orale**

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

IMPEGNATA ATTIVAMENTE NELLA SEZIONE AVOPRORIT DI COLLECCHIO E NELLA SEZIONE AVIS DI FORNOVO TARO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Corso di formazione al Programma di Arricchimento Strumentale (P.A.S.) I°livello- Metodo Feuerstein.

Corso di formazione al Programma di Arricchimento Strumentale (P.A.S.) II°livello- Metodo Feuerstein

Corso di formazione al Programma di Arricchimento Strumentale (P.A.S.) III°livello- Metodo Feuerstein

Corso di formazione al Programma di Arricchimento Strumentale BASIC (P.A.S. BASIC) –Metodo Feuerstein

Conseguito presso il Centro Per l'Apprendimento Mediato, ente di formazione accreditato dal MIUR (D. M. 90/2003)

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]